

Fragebogen

Für die Studenten

über die Dienstleistungseinheiten

**Informationen über den Studenten**

**Vollzeit Student:** JA **** NEIN ****

**Art der Einschreibung:** Regulär **** Repetierend **** Ausserhalb des Kurses **** Anderes ** Studienjahr:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **smile293smile293**  **Absolut NEIN** | **smile293**  **Mehr NEIN als JA** | **smile005**  **Mehr JA als Nein** | **smile005smile005**  **Absolut JA** | **Nicht vorgesehen / nicht zu beantworten** |
| **DAS SEKRETARIAT BIETET**  **EINE ANGEMESSENE LEISTUNG**  **IM BEREICH VON:** | | | | | |
| **1. Öffnungszeiten** |  |  |  |  |  |
| **2.** Verfügbarkeit |  |  |  |  |  |
| **3.** Information |  |  |  |  |  |
| **4.** Anzahl der Mitarbeiter |  |  |  |  |  |
| **5.** Kompetenz des Personals |  |  |  |  |  |
| **DIE BIBLIOTHEK BIETET**  **EINE ANGEMESSENE LEISTUNG**  **IM BEREICH VON:** | | | | | |
| **1.** **Öffnungszeiten** |  |  |  |  |  |
| **2.** Anzahl der Mitarbeiter |  |  |  |  |  |
| **3.** Zweckmässigkeit der Arbeitsplätze |  |  |  |  |  |
| **4.** Kompetenz des Personals |  |  |  |  |  |
| **5.** Verfügbarkeit der Bücher |  |  |  |  |  |
| **6.** Ausleihe |  |  |  |  |  |
| **7.** Informatik Service |  |  |  |  |  |
| **8.** Kopierer |  |  |  |  |  |
| **DER LESESAL BIETET**  **EINE ANGEMESSENE LEISTUNG**  **IM BEREICH VON:** | | | | | |
| **1.** **Öffnungszeiten** |  |  |  |  |  |
| **2.** Anzahl der Mitarbeiter |  |  |  |  |  |
| **3.** Zweckmässigkeit der Arbeitsplätze |  |  |  |  |  |
| **4.** Kompetenz des Personals |  |  |  |  |  |
| **5.** Verfügbarkeit der Bücher |  |  |  |  |  |
| **6.** Ausleihe |  |  |  |  |  |
| **7.** Informatik Service |  |  |  |  |  |
| **8.** Kopierer |  |  |  |  |  |
| **DIE IT-ABTEILUNG**  **EINE ANGEMESSENE LEISTUNG**  **IM BEREICH VON:** | | | | | |
| **1.** **Öffnungszeiten** |  |  |  |  |  |
| **2.** Verfügbarkeit der Arbeitsplätze |  |  |  |  |  |
| **3.** Technische Unterstützung |  |  |  |  |  |
| **4.** Hilfe des Personals |  |  |  |  |  |
| **DIE HÖRSÄLE SIND**  **ANGEMESSEN IM**  **BEREICH VON:** | | | | | |
| **1.** Eignung der Arbeitsplätze |  |  |  |  |  |
| **2.** Helligkeit |  |  |  |  |  |
| **3.** Akustik |  |  |  |  |  |
| **4.** Klimatisierung |  |  |  |  |  |
| **5.** Technische Ausstattung |  |  |  |  |  |
| **ZWECKMÄSSIGKEIT DER**  **ANDEREN DIENSTLEISTUNGEN** | | | | | |
| **1.** Saal zum Lernen |  |  |  |  |  |
| **2.**  Imbisse |  |  |  |  |  |
| **3.** Mensa |  |  |  |  |  |
| **4.** Reinigung |  |  |  |  |  |
| **5.** Sportliche Ausstattung |  |  |  |  |  |

Weiteres / Vorschläge (genauer darstellen)……………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

**Datum**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tt/mm/jj)****

*VIELEN DANK FÜR DIE MITARBEIT!*